

ประกาศสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์  
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

\*\*\*\*\*

สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ประจำ ปฏิบัติงานสำนักบริหารงานบุคคลและบริการ ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน ๑ อัตรา โดยจะได้รับค่าตอบแทน เป็นรายวัน วันละ ๒๗๐.- บาท เป็นเวลา ๖ เดือน และจะได้รับการพิจารณาเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เป็นเวลา ๖ เดือน

**คุณสมบัติทั่วไป**

๑. มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่เสื่อมเสียในศีลธรรมอันดี
๒. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือ ไล่ออก จากราชการ หรือหน่วยงานใด

**การสอบสัมภาษณ์**

ผู้สมัครจะต้องสอบสัมภาษณ์ เพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่ง

**การรับสมัคร**

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่สภาสังคมสงเคราะห์ ฯ กำหนด ด้วยตนเองที่สำนักบริหารงานบุคคลและบริการ สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ฯ ชั้น ๒ ตึกมหิตล ถนนราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๓๕๔-๗๕๓๓-๓๗ ต่อ ๒๐๓ หรือ ๒๑๔ ตั้งแต่ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยมีเอกสารและหลักฐาน ยื่นพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ ๑/๒ นิ้ว  
จำนวน ๑ รูป ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี
๒. ทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ชุด
๓. ประกาศนียบัตร ที่จบการศึกษาและหนังสือรับรองผล  
การศึกษา (TRANSCRIPT) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
๔. หลักฐานอื่นๆ เช่นทะเบียนสมรส ใบทหารกองเกิน (สด.๙)  
ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนา ๑ ชุด

**วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก และการประกาศผลสอบ**

**สอบสัมภาษณ์** ณ ห้องประชุมสภาสังคมสงเคราะห์ ฯ ตึกมหิดล ถนนราช  
วิถี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ **ในวันศุกร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๓**  
**ประกาศผลสอบ** วันศุกร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓